様式第１―３号

平成２５年　月　　日	課　　長	課長補佐	係　　長	主　　任	設計者	検　　算	審査者

設　計　書

物　品　名　　パーソナルコンピューター一式

納 入 場 所　　鳥取中部ふるさと広域連合事務局税務課　　鳥取県東伯郡北栄町土下 112 番地

金　　額　　円　（うち消費税相当額　　円）

内　　訳

概　　要	
・デスクトップ型パーソナルコンピューター　11 台 ・ノート型パーソナルコンピューター　　1 台 （追加ソフトウエア　　12 式含む） ・パソコン切替機　　12 台	

鳥 取 中 部 ふ る さ と 広 域 連 合

仕　様　書

１　一般事項

本仕様書は、鳥取中部ふるさと広域連合（以下「広域連合」という。）が発注するパーソナルコンピューターの購入に適用する。

２　一般仕様

（１）一般概要

①物 品 名　パーソナルコンピューター一式
②納入場所　鳥取県東伯郡北栄町土下１１２番地
　　鳥取中部ふるさと広域連合事務局税務課
③納入期限　平成２５年６月２１日まで
④数　　量　デスクトップ型パーソナルコンピューター（本体）１１台
　　ノート型パーソナルコンピューター　１台
　　（追加ソフトウエア　１２式含む）
　　パソコン切替機　１２台

（２）検収等

①納入日については、広域連合と調整を行うこと
②数回に亘っての物品を納入する場合は、その都度検査を実施する。
③全ての物品の検査の合格をもって検収とする。

（３）保証等

①検収後１年間は保証期間とし、物品に不具合が生じた場合は、受注者が経費を負担することとする。また、復旧に日数を要する場合は、復旧するまでの間、代替物品を配備するものとする。
②保証期間後であっても、隠れた瑕疵が発見された場合は、受注者の責任において修復すること。

（４）提出書類

受注者が提出する書類は、次のとおりとする。
①納入予定物品の「物品納入承諾願書」（納入前）
②使用内容が明記されたカタログ等（納入前）
③保証書（納入後）
④物品納入完了届（納入後）

（５）守秘義務

物品納入により知り得た広域連合の情報を第三者に漏らさないこと。

（６）その他

本仕様書の内容に関する解釈は、広域連合の解釈に従うものとする。
受注者は、疑義が生じた場合、その都度確認することとする。

要求水準

（1）デスクトップ型パーソナルコンピューター（本体）１０台

筐体タイプ	省スペースタイプ
筐体色	指定なし
CPU	Ｃore i3 以上
メモリータイプ及び容量	DDR3　1333MH z　SDRAN/DIMM　2GB×2以上
メモリースロット(空/全)	2 スロット以上
HDD 容量	300GB 以上
光学式ドライブ	DVD スーパーマルチ SATA 接続タイプ
グラフィックコントローラー	Intel　HD グラフィックス（プロセッサーに内臓）
サウンド	オンボードタイプ
インストール OS	Windows　7　Professional
外部インターフェース	USB2.0 ポート　2 以上（筐体前面にもポートを有すること） ネットワークポート　1以上 10/100/1000Mbps Gigabit Ethernet
付属品	本体電源ケーブル 取扱説明書、保証書 リカバリー(バックアップ)ディスク等

追加ソフトウェア（１０式）	
製品名	Microsoft Office Personal　2010
構成内容	Word 2010, Excel 2010, Outlook 2010　他

（2）デスクトップ型パーソナルコンピューター（本体）１台

筐体タイプ	省スペースタイプ
筐体色	指定なし
CPU	Ｃore i5 以上
メモリータイプ及び容量	DDR3　1333MH z　SDRAN/DIMM　２GB×２以上
メモリースロット（空/全）	2 スロット以上
HDD 容量	300GB 以上
光学式ドライブ	DVD スーパーマルチ SATA 接続タイプ
サウンド	オンボードタイプ
インストール OS	Windows　7　Professional
外部インターフェース	USB2.0 ポート　2 以上（筐体前面にもポートを有すること） ネットワークポート　１以上 10/100/1000Mbps Gigabit Ethernet
付属品	本体電源ケーブル 取扱説明書、保証書 リカバリー（バックアップ）ディスク等

追加ソフトウェア（１式）	
製品名	Microsoft Office Professional　2010
構成内容	Word 2010, Excel 2010, Outlook 2010, Access 2010 他

（３）ノート型パーソナルコンピューター（１台）

筐体色	指定なし
CPU	Ｃore i7 以上
メモリータイプ及び容量	DDR3　SO-DIMM　1066MH z　　4GB 以上
メモリースロット(空/全)	2 スロット
HDD 容量	300GB 以上
光学式ドライブ	DVD スーパーマルチ
その他ドライブ	Card reader
グラフィックコントローラー	Intel　HD グラフィックス（プロセッサーに内臓）
ディスプレイサイズ	15.6 型以上
解像度	1366×768
外部ディスプレイ出力	あり　VGA・HDMI
サウンド	オンボードタイプ
キーボード	あり、テンキーあり・109 キー・日本語
ポインティングデバイス	マルチジェスチャー・タッチパッド
インストール OS	Windows　7　Professional
外部インターフェース	USB2.0 ポート　2 以上 ネットワークポート　1以上 10/100/1000Mbps Gigabit Ethernet
付属品	本体電源ケーブル 取扱説明書、保証書 リカバリー(バックアップ)ディスク等

追加ソフトウェア（１式）	
製品名	Office Home and Business 2010
構成内容	Word 2010, Excel 2010, Outlook 2010 ,PowerPoint 2010

（４）パソコン切替器（１２台）

ケーブル一体型で、1 組の USB マウス・USB キーボード・ディスプレイで 2 組のパソコンを操作可能なもの

パーソナルコンピューター一式　　設計書

金額　　**円　也**　（うち消費税及び地方消費税の額　　円）

物　品　名　　パーソナルコンピューター一式

納 入 場 所　　鳥取中部ふるさと広域連合事務局税務課　　鳥取県東伯郡北栄町土下１１２番地

納入物品概要　　デスクトップ型コンピューター11台、ノート型コンピューター1台、パソコン切替機12台

明　　細

費　　目	種　　別	数量	単位	単価	金額	参　　照	摘　　要
デスクトップ型コンピューター	Windows 7 Professional Microsoft Office Personal	10	台				ソフトウエア含む
デスクトップ型コンピューター	Windows 7 Professional Microsoft Office Professional	1	台				ソフトウエア含む
ノート型コンピューター	Windows 7 Professional Office Home and Business	1	台				ソフトウエア含む
パソコン切替機		12	台				
小計							
消費税相当額		5	%				
合計							